

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานและส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑. ด้านการสรรหา ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖			/	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๑.๒ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (คนเดิม) - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และต่อ สัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ผู้มีผลการประเมินย้อนหลัง ๓ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี จำนวน ๗ ราย			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๑.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง - มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามเกณฑ์ มาตรฐาน พร้อมแจ้งให้ผู้รับการประเมินทราบ			/	ครั้งที่ ๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๒. ด้านการพัฒนา ๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และการ ดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง - มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗			/	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อรอบในการ พัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง - มีการพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตาม แผนพัฒนาบุคลากร ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมมา เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน			/	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ๓.๑ การจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง - มีการจัดทำประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลงว่า ด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น และมีการ ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้พนักงานในสังกัดทราบและปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลงว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น			/	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓.๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - ผู้บังคับบัญชาได้มีการจัดทำคำสั่งผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และแนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งคำสั่งให้ทุกคนได้ ทราบ			/	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗