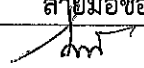
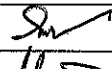
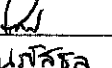
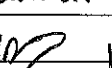
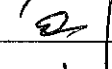
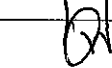
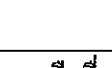


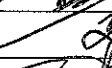
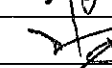
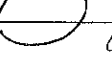
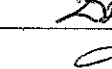
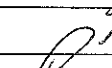
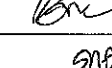
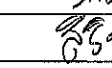
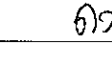
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันจันทร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอนัน สายสอน	ประธานสภาฯ	
๒	นายวรนิช บุตรแสนคม	รองประธานสภาฯ	
๓	นางหอมแพง แก้วอ้ออาด	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑	
๔	นายสุบิน แปโค	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	
๕	นายวิสัย สุทธิบัว	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	
๖	นายไพมณี เพ็ชรราชัย	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕	
๗	นางนภัสสร น้าภา	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	
๘	นายพุทธา ชมพูพันธ์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	
๙	นายสำเนียร ศรีภูมิ	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘	
๑๐	นายนิรศร บุญเฮ้า	เลขานุการสภา อบต. อินทร์แปลง	

ผู้ไม่มาประชุม — คน

ผู้เข้าร่วมประชุม — คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบริสุทธิ์ สังขชาติ	นายก อบต.อินทร์แปลง	
๒	นายไทรรัตน์ นาคบุตร	รองนายก อบต.อินทร์แปลง	
๓	นายบุญเส็ง สมศิลป์	รองนายก อบต.อินทร์แปลง	
๔	นายเวช ยอดตัน	เลขานุการนายกฯ	
๕	นายไพวรรณ์ คุณบุราณ	รองปลัด อบต.อินทร์แปลง	
๖	นายประกอบ จำวงศ์ลา	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นายยังชัย มั่งธานี	หัวหน้าสำนักปลัด	
๘	นางจิราภรณ์ เกลื่อนนันทชัย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	
๙	นางสาวศรีญาดา เปื่อนศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๐	นางสาวมณฑา หาญจางสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๑	นางสาวชนิดดา ปังกวาน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๑๒	นางสาวธัญญาพร วงศ์ธรรม	นักพัฒนาชุมชน	
๑๓	นางสาวกาญจนา โยธาสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นายเขาวลิต พวงประดิษฐ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๕	นางสาวราตรี สารโคคา	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๑๖	นางสิริมา จันทรละคร	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นางดวงใจ ศรีมุกดา	ครูผู้ดูแลเด็ก	

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เลขานุการสภาฯ ให้สัญญาณเรียนเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง จตุรบุ เทียน บุษพาพระรัตนตรัย และขึ้นทำหน้าที่ประธานสภาในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ รายงานรายรับ - จ่ายจริงตามงบประมาณ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๖

๑.๒ รายงานสถานะการเงินการคลัง เงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม

ขอมอบให้ผู้อำนวยการกองคลังได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนทุกส่วน ดิฉัน นางสาวศรัญดา เฟื่อนศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงในส่วนของรายงานรายรับ - จ่ายจริงตามงบประมาณ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๖

รายรับวันที่ - ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ - เมษายน ๒๕๖๖

เงินรายรับ ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๘,๔๘๖	บาท
ภาษีป้าย	๘,๔๘๖	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒,๔๕๕.๔๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๑๑๖.๔๐	บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	๑๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	๒,๑๓๘	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓,๗๖๖.๑๒	บาท
ดอกเบี้ย	๑๓,๗๖๖.๑๒	บาท
หมวดรายได้สาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	๕๕๕,๗๘๕	บาท
รายได้จากประปา	๕๕๕,๗๘๕	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๑๗	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๑๑๗	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๕,๗๔๕,๙๙๙.๖๙	บาท
ภาษีรถยนต์	๑๔๙,๙๖๔.๒๓	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	๔,๗๔๑,๘๔๑.๘๙	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	๑,๐๖๒,๖๘๒.๕๔	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๒๘,๘๙๑.๒๑	บาท
ภาษีสรรพสามิต	๑,๔๖๔,๐๖๘.๔๕	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	๑๔,๑๐๕.๕๔	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๒๑,๑๐๕.๕๖	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑๙๐,๐๔๘	บาท
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๗,๖๗๒,๗๐๗.๓๒	บาท

หมวดเงินอุดหนุน	๘,๐๒๒,๙๑๓	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	๘,๐๒๒,๙๑๓	บาท
รวมรายรับ	๑๖,๒๗๖,๒๒๘.๘๔	บาท
รายจ่ายตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖		
เงินรายจ่าย		
งบกลาง	๓,๒๕๓,๘๙๔	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๙๔๕,๔๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๓๔๒,๙๖๖	บาท
ค่าตอบแทน	๑๖๖,๔๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	๑,๑๕๑,๑๑๑	บาท
ค่าวัสดุ	๒๔๐,๗๑๘	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๕๙๑,๘๖๓.๒๐	บาท
เงินอุดหนุน	๘๘๔,๓๕๐	บาท
รวมรายจ่าย	๗,๗๐๘,๖๖๐.๙๐	บาท
เงินรายรับจริงเดือน ตุลาคม - เมษายน	๑๖,๒๗๖,๒๒๘.๘๔	บาท
เงินรายจ่ายจริงเดือน ตุลาคม - เมษายน	๑๖,๕๗๖,๗๒๒.๘๗	บาท
คงเหลือ	๓,๖๙๙,๕๐๕.๙๗	บาท

๑.๒ รายงานสถานะการเงินการคลัง เงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม

๑. เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๕ จำนวน ๘,๖๐๘,๒๑๑.๓๒ บาท

๑.๑ สำรองงบบุคลากร (ประมาณ ๓ เดือน) จำนวน ๔,๒๘๙,๗๖๐ บาท

๑.๒ สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐ % ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ คงเหลือเงินนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน จำนวน ๑,๓๑๘,๔๕๑.๓๒ บาท

๑.๔ เงินสะสมคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ จำนวน ๑,๓๑๘,๔๕๑.๓๒ บาท

๒. เงินสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๗,๓๑๗,๖๓๖.๑๘ บาท

ในส่วนของการกองคลัง มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมคะ ถ้าไม่มีข้อสงสัยใดๆ ดิฉันขอจบการรายงานต่อที่ประชุมเพียงเท่านี้ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

๑.๓ สรุปรายการโอนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอมอบให้ ปลัด อบต.ได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

ปลัด อบต.

๑.๓ สรุปรายการโอนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖

สรุปรายการโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โอนครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักปลัด

- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒,๕๒๔,๐๘๐	บาท
---------------	-------	-----------	-----

โอนลด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
-------	-------	---------	-----

โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๒,๐๐๔,๗๖๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท

กองคลัง

- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๑,๑๑๒,๕๒๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๑,๐๘๗,๕๒๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๒๐,๓๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๑๒,๑๖๐	บาท

กองช่าง

- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๑,๐๘๕,๒๔๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๙๓๔,๘๔๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	จำนวน	๑๔๕,๐๐๐	บาท
รวมโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๔๕,๐๐๐	บาท

โอนครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำนักปลัด**- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น**

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒,๕๒๔,๐๘๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๕๘,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๑,๕๕๖,๑๓๐	บาท

- วัสดุเครื่องแต่งกาย (งานป้องกันฯ (ชุด อปพร.)

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๕๘,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๙๘,๐๐๐	บาท

กองคลัง**- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น**

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๑,๑๑๒,๕๒๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๙๖๐,๓๒๐	บาท

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	-	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท

สำนักปลัด**- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น (ตรวจสอบภายใน)**

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๕๘,๓๒๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๒๖๕,๓๒๐	บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๒๙,๒๙๐	บาท
รวมโอนลด	จำนวน	๙๔,๐๐๐	บาท
รวมโอนเพิ่ม	จำนวน	๙๔,๐๐๐	บาท

โอนครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

กองคลัง**- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น**

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๑,๑๑๒,๕๒๐	บาท
---------------	-------	-----------	-----

โอนลด	จำนวน	๑๐๖,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๗๙๘,๗๒๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๕๐,๓๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๓๔,๐๔๘	บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๒๗,๐๙๐	บาท
- ค่าเช่าบ้าน (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	-	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท

สำนักปลัด

- เงินเดือนข้าราชการพนักงานท้องถิ่น (ตรวจสอบภายใน)			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๒๕๘,๓๒๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๑๖๕,๓๒๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๘๙,๘๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			
วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๓๗,๐๗๔	บาท

- ค่าวัสดุกีฬา

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	-	บาท

- ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬายาวชนและประชาชน

วงเงินอนุมัติ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โอนลด	จำนวน	-	บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	จำนวน	๒๓๖,๐๐๐	บาท
รวมโอนเพิ่ม	จำนวน	๒๓๖,๐๐๐	บาท

ประธานสภาฯ

๑.๔ รายงานผลการดำเนินงานโครงการคัดแยกขยะ ขอมอบให้หัวหน้าสำนักปลัดได้นำเรียน
ชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลอินทร์แปลง คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนทุกท่าน ผม นายยงชัย มั่งคณี
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงในส่วนของการรายงานผลการดำเนินงานโครงการคัดแยก
ขยะระดับหมู่บ้าน ดังนี้

สรุปยอดซื้อขยะชุมชนตามโครงการกองทุนธนาคารขยะชุมชนตำบลอินทร์แปลง

(กช.ตำบลอินทร์แปลง) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

จำนวนสมาชิก ๖๖๐ ครัวเรือน

ยอดยกมาจากเดือนที่แล้ว ยอดซื้อ ๔๐๕.๕๐ บาท ยอดขาย ๗๐๐ บาท กำไร ๒๙๔.๕๐ บาท

ฝากเงินสด ๓๐,๗๒๐ บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) ๒๐๖.๑๕ บาท กองทุน (๒๐%) ๕๘.๙๐ บาท

กองทุน (๑๐%) ๒๙.๔๕ บาท ต้นกองทุนฯ ๘๓,๖๒๓.๐๖ บาท

- หมู่ ๑ บ้านดอกลอ มีสมาชิก ๑๑ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท
ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๒ บ้านอินทร์แปลง มีสมาชิก ๖๒ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท
ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๓ บ้านห้วยนา มีสมาชิก ๑๐๔ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท
ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๖๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๔ บ้านโคกก่อง มีสมาชิก ๑๑๑ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท
ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๕ บ้านนายม มีสมาชิก ๑๐๓ ครัวเรือน ยอดซื้อ ๒๗๔ บาท ยอดขาย ๕๑๑ บาท กำไร ๒๓๗.๕๐ บาท
ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท

- หมู่ ๖ บ้านวังโพน มีสมาชิก ๑๐๓ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๗ บ้านโนนสำราญ มีสมาชิก ๔๒ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๘ บ้านแสงเจริญ มีสมาชิก ๖๒ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท
- หมู่ ๙ บ้านโพธิ์ทอง มีสมาชิก ๖๒ ครัวเรือน ยอดซื้อ - บาท ยอดขาย - บาท กำไร - บาท ฝากเงินสด - บาท (ส่วนแบ่ง) อสม. (๗๐%) - บาท กองทุน (๒๐%) - บาท กองทุน (๑๐%) - บาท

สรุป

๑. ยอดคงเหลือยกมาจากเดือนที่แล้ว จำนวน ๘๓,๖๒๓.๐๖ บาท

๒. รวบรวมรายรับประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ จำนวน - บาท

๓. หักค่าฌาปนกิจ จำนวน - ราย โดยถอนเงินจากบัญชีกองทุนฯ จำนวน - บาท
เงินทุนรวมคงเหลือทั้งสิ้น ๘๓,๖๒๓.๐๖ บาท

ในส่วนของการงานกองทุนขยะ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีข้อสงสัยใดๆ ผมขอจบการรายงานต่อที่ประชุมเพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

๑.๕ รายงานการรับ - จ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖
กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.อินทร์แปลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขอเชิญท่านปลัด อบต. ได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

ปลัด อบต.

รายงานรับ-จ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖
กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.อินทร์แปลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
-เดือนเมษายน ๒๕๖๖

ยอดยกมา จำนวน ๑๓๓,๓๗๕.๓๓ บาท

-วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ รายรับ รายการเงินอุดหนุน สปสช. จำนวน ๑๓๕,๓๖๐ บาท คงเหลือ ๒๖๘,๗๓๕.๓๓ บาท ยอดยกไป ๒๖๘,๗๓๕.๓๓ บาท

ในส่วนของการงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.อินทร์แปลง มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีข้อสงสัยใดๆ ผมขอจบการรายงานต่อที่ประชุมเพียงเท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ

๑.๖ รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนโครงการเศรษฐกิจชุมชน
หมู่บ้านละหนึ่งแสนบาท

ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

ผอ.กองสวัสดิการฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางจิราภรณ์ เกลื่อนนันทชัย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขอนำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมในข้อ ๑.๖ รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนโครงการเศรษฐกิจชุมชนหมู่บ้านละหนึ่งแสนบาท ดังนี้

๑.กลุ่มร้านค้าชุมชน บ้านดงกนก หมู่ ๑ นายประภาส ยอดตัน ประธานกลุ่ม กู้ไปเมื่อ

วันที่ ๑๒ ต.ค ๒๕๖๑ ครบสัญญาวันที่ ๑๒ ต.ค ๒๕๖๖ จำนวนเงินกู้ ๖๐,๐๐๐ บาท ส่งใช้แล้ว ๔๔,๑๑๐ บาท ค่าปรับ ๕๒๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๘๙๐ บาท วงเงินที่คงเหลือที่กู้ได้ ๘๔,๑๑๐ บาท
 ๒.กลุ่มเกษตรกร บ้านหัวนา หมู่ ๓ นายทองพูน พรหมส่วน ประธานกลุ่ม กู้ไปเมื่อวันที่ ๓๑ ส.ค ๒๕๖๐ ครบสัญญาวันที่ ๓๑ ส.ค ๒๕๖๕ จำนวนเงินกู้ ๘๐,๐๐๐ บาท ส่งใช้แล้ว ๗๒,๕๐๐ บาท ค่าปรับ ๘๗ บาท คงเหลือ ๗,๕๐๐ บาท วงเงินที่คงเหลือที่กู้ได้ ๙๒,๕๐๐ บาท

๓.กลุ่มทอผ้า บ้านนายม หมู่ ๕ น.ส.อรัญญา อินทะนันท์ ประธานกลุ่ม กู้ไปเมื่อวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๒ ครบสัญญาวันที่ ๓๐ ต.ค ๒๕๖๗ จำนวนเงินกู้ ๗๐,๐๐๐ บาท ส่งใช้แล้ว ๔๒,๐๐๐ บาท ค่าปรับ ๑๒ บาท คงเหลือ ๒๘,๐๐๐ บาท วงเงินที่คงเหลือที่กู้ได้ ๗๒,๐๐๐ บาท วงเงินคงเหลือที่กู้ได้ ๗๒,๐๐๐ บาท

๔.กลุ่มสตรีทอเสื้อบ้านวังโพธิ์ หมู่ ๖ นางวงเดือน พัฒนา ประธานกลุ่ม กู้ไปเมื่อวันที่ ๓๐ ต.ค ๒๕๖๒ ครบสัญญาวันที่ ๓๐ ต.ค ๒๕๖๗ จำนวนเงินกู้ ๘๐,๐๐๐ บาท ส่งใช้แล้ว ๔๘,๐๐๐ บาท ค่าปรับ - บาท คงเหลือ ๓๒,๐๐๐ บาท วงเงินที่คงเหลือที่กู้ได้ ๖๘,๐๐๐ บาท วงเงินคงเหลือที่กู้ได้ ๖๘,๐๐๐ บาท

๕.กลุ่มตัดเย็บผ้าบ้านแสงเจริญ หมู่ ๘ นางลักขณา อุบิไชย ประธานกลุ่ม กู้ไปเมื่อวันที่ ๑๒ ต.ค ๒๕๖๑ ครบสัญญาวันที่ ๑๒ ต.ค ๒๕๖๖ จำนวนเงินกู้ ๕๐,๐๐๐ บาท ส่งใช้แล้ว ๔๐,๐๐๐ บาท ค่าปรับ ๖๗๑ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท วงเงินที่คงเหลือที่กู้ได้ ๙๐,๐๐๐ บาท วงเงินคงเหลือที่กู้ได้ ๙๐,๐๐๐ บาท

๖.กลุ่มเกษตรบ้านโพธิ์ทอง หมู่ ๙ นางสาวน มุลบุตร ประธานกลุ่ม กู้ไปเมื่อวันที่ ๕ มิ.ย ๒๕๖๓ ครบสัญญาวันที่ ๕ มิ.ย ๒๕๖๘ จำนวนเงินกู้ ๘๐,๐๐๐ บาท ส่งใช้แล้ว ๓๒,๐๐๐ บาท ค่าปรับ - บาท คงเหลือ ๔๘,๐๐๐ บาท วงเงินที่คงเหลือที่กู้ได้ ๔๘,๐๐๐ บาท วงเงินคงเหลือที่กู้ได้ ๕๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : กลุ่มอาชีพที่ครบกำหนดส่งใช้แล้วแต่ยังไม่มาส่งมีจำนวน ๒ กลุ่ม คือ (๑) กลุ่มร้านค้าชุมชน หมู่ที่ ๑ จำนวน ๓,๘๙๐ บาท (๒) กลุ่มเกษตรกรบ้านหัวนา หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

- กลุ่มอาชีพที่ส่งใช้เงินกู้ครบแล้วแต่ยังไม่กู้ใหม่มีจำนวน ๓ กลุ่ม (๑) บ้านอินทร์แปลง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๒) บ้านโคกก่อง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๓) บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ในส่วนของการงานกองสวัสดิการสังคม มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมคะ ถ้าไม่มีข้อสงสัยใดๆ ดิฉันขอจบการรายงานต่อที่ประชุมเพียงเท่านี้ค่ะ

ประธานสภา

๑.๗ การโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง / ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น (รายงานผลการดำเนินงาน)

๑.๗.๑ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย หมู่ที่ ๖ บ้านวังโพธิ์ ถึง หมู่ที่ ๗ บ้านโนนสำราญ ตำบลอินทร์แปลง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๗๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๘๐๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง อำเภอดอนจาน จังหวัดสกลนคร งบประมาณ ๔,๑๔๙,๐๐๐ บาท

๑.๗.๒ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านแสงเจริญ ตำบลอินทร์แปลง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย

ผู้อำนวยกาการกองช่าง	กว่า ๒,๕๒๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง อำเภอมโนรมนิवास จังหวัดสกลนคร งบประมาณ ๑,๕๓๗,๐๐๐ บาท ขอเชิญผู้อำนวยกาการกองช่างได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมครับ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนทุกท่าน ผม นายประกอบ จำวงศ์ลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยกาการกองช่าง ขอชี้แจงในส่วน ข้อ ๑.๗ การโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง / ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น (รายงานผลการดำเนินงาน)
ระเบียบวาระที่ ๒	๑.๗.๑ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย หมู่ที่ ๖ บ้านวังโพธิ์ ถึง หมู่ที่ ๗ บ้านโนนสำราญ ตำบลอินทร์แปลง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๗๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๘๐๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง อำเภอมโนรมนิवास จังหวัดสกลนคร งบประมาณ ๔,๑๔๔,๐๐๐ บาท ๑.๗.๒ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านแสงเจริญ ตำบลอินทร์แปลง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๕๒๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง อำเภอมโนรมนิवास จังหวัดสกลนคร งบประมาณ ๑,๕๓๗,๐๐๐ บาท
ระเบียบวาระที่ ๒	ในส่วนของงานกองช่าง มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีข้อสงสัยใดๆ ผมขอจบการรายงานต่อที่ประชุมเพียงเท่านี้ครับ
ประธานสภา	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ที่ประชุม	๒.๑ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ระเบียบวาระที่ ๓	ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง
ประธานสภา	สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ผ่านมามีข้อความตอนใดควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร
ที่ประชุม	ไม่มีการแก้ไขและมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	(ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง) งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา	เรื่องพิจารณาเห็นชอบ
ที่ประชุม	๓.๑ พิจารณาเห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนเพิ่มเติม โอนครั้งที่ ๔
ประธานสภา	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (อำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น)
ที่ประชุม	๓.๑.๑ ได้ะทำงาน นายก อบต.,หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๒ ตัวเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
ประธานสภา	๓.๑.๒ ได้ะทำงาน ผู้อำนวยกาการกองคลัง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
ที่ประชุม	๓.๑.๓ ได้ะทำงาน ผู้อำนวยกาการกองช่าง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
ประธานสภา	๓.๑.๔ โครงการย้ายและขยายเขตประปา บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๗
ที่ประชุม	เป็นเงิน ๔๖,๓๑๐ บาท
ประธานสภา	๓.๑.๕ โอนเพิ่มเติม สำนักปลัด ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง
ที่ประชุม	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
ประธานสภา	๓.๑.๖ โอนเพิ่มเติม สำนักปลัด ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒
ที่ประชุม	จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
ประธานสภา	๓.๑.๗ โอนเพิ่มเติม กองช่าง ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๓.๑.๘ โอนเพิ่มเติม กิจการประปา ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เลขานุการสภาฯ

๓.๔ พิจารณาเห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนเพิ่มเติม โอนครั้งที่ ๔ (อำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น) ดังนี้ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในรายการนี้ไว้แต่มีความจำเป็นต้องจ่ายและมีรายจ่ายบางรายการที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น ตามรายละเอียดดังนี้ จากนั้นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง ได้นำเรียนชี้แจงการโอนงบประมาณครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖ จนครบทุกรายการ ทั้งนี้แต่ละส่วนราชการมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ตามรายละเอียดดังนี้

กองคลัง

๑. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๑๑๒,๕๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๓๒,๗๐๔ บาท โอนลด ๓๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๙๖,๗๐๔ บาท

สำนักปลัด

๑. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๕๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๖,๕๐๐ บาท (งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ)

กองคลัง

๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๑๑๒,๕๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๙๖,๗๐๔ บาท โอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๗๑,๗๐๔ บาท

สำนักปลัด

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๕,๐๐๐ บาท

กองคลัง

๓. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๑๑๒,๕๒๐
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗๑,๗๐๔ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน
๖๖๙,๗๐๔ บาท

สำนักปลัด

๑. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม
๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท (งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ)

กองคลัง

๔. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๑๑๒,๕๒๐
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖๙,๗๐๔ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน
๖๖๗,๗๐๔ บาท

สำนักปลัด

๒. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล
แบบที่ ๒ งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท
โอนเพิ่ม ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๒,๐๐๐ บาท (งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ)

กองคลัง

๕. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๑๑๒,๕๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖๗,๗๐๔ บาท โอนลด ๑๒,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๕๕,๒๐๔ บาท

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๒,๕๐๐ บาท

กองช่าง

๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๐๘๕,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐๗,๓๘๐ บาท โอนลด ๑๒,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๙๔,๘๘๐ บาท

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๒,๕๐๐ บาท

๒. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๐๘๕,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๙๔,๘๘๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๙๒,๘๘๐ บาท

๑. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม
๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท (งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ)

๓. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๐๘๕,๒๔๐
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๕๒,๘๘๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน
๕๕๐,๘๘๐ บาท

งานกิจการประปา

๑. โอนเพิ่ม

แผนงานการพาณิชย์

งาน กิจการประปา

งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม
๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท (งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ)

๔. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติ ตั้งไว้ ๑,๐๘๕,๒๔๐
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๕๐,๘๘๐ บาท โอนลด ๔๖,๓๑๐ บาท งบประมาณหลังโอน
๕๔๔,๕๗๐ บาท

๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและถนน

งบลงทุน

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการย้ายและขยายเขตประปาบ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๗
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๖,๓๑๐ บาท

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

-รับทราบ-

ตามที่ได้เสนอพิจารณาการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนเพิ่มเติม โอนครั้งที่ ๔ ไม่ทราบว่ามี
สมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าหากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามถือว่าที่ประชุมรับทราบ
กระผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้โอนตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนเพิ่มเติม โอนครั้งที่ ๔ ด้วยมติเห็นชอบ ๘ เสียง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง จดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๓.๒ พิจารณาเห็นชอบการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (อำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น)

ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ
บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวด งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ข้อความเดิม

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล* ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ข้อความใหม่

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล

* ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๙. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความถี่สัญญาณนาฬิกาสูงอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวด งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ข้อความเดิม

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล * ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน

เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อย

กว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการอุตสาหกรรมและการโยธา

ข้อความใหม่

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล * ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานการพาณิชย์

แผนงานกิจการประปา

หมวด งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ข้อความเดิม

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมาณผล * ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ข้อความใหม่

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมาณผล * ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

		- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
ที่ประชุม	ประธานสภาฯ	-รับทราบ- ตามที่ได้เสนอพิจารณาการพิจารณาเห็นชอบการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าหากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามถือว่าที่ประชุมรับทราบ กระผมขอมติที่ประชุมครับ
มติที่ประชุม		มีมติเห็นชอบการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยมติเห็นชอบ ๘ เสียง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๔	ประธานสภาฯ	กระทู้ถาม ๔.๑ นางหอมแพง แก้วอัศฮาด สมาชิก อบต.หมู่ ๑ กระทู้ถามต่อ นายก อบต. เรื่อง โครงการขยายเขตประปา บ้านดอกนอ หมู่ที่ ๑ ทำไมยังไม่ดำเนินการ ขอเชิญท่าน นายก อบต. ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมได้รับทราบ เชิญครับ
นายก อบต.		ขอชี้แจง ข้อ ๔.๑ โครงการขยายเขตประปา บ้านดอกนอ หมู่ที่ ๑ อยู่ในระหว่างดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างครับ
ที่ประชุม	ประธานสภาฯ	-รับทราบ- ๔.๒ นายวรนิช บุตรแสนคม รองประธานสภาฯ กระทู้ถามต่อนายก อบต. เรื่อง ไฟฟ้าส่องแสงสว่างที่หน้าบ้าน นางราตรี สีแยกบ้านอินทร์แปลงที่เสียเคยแจ้งมาที่ อบต. แล้วประมาณหนึ่งเดือนยังไม่ได้ดำเนินการ ขอเชิญท่าน นายก อบต. ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมได้รับทราบ เชิญครับ
นายก อบต.		ผมได้ให้ นายนิกร พัวพันศรี ไปดำเนินการซ่อมให้เรียบร้อยแล้วครับ
ที่ประชุม	ประธานสภาฯ	-รับทราบ- ๔.๓ นายสุบิน แปะโค สมาชิก อบต.หมู่ ๓ กระทู้ถามต่อนายก อบต. เรื่อง - ขอทราบรายละเอียดค่าใช้จ่ายงานกีฬาและเงินที่ขอรับการสนับสนุน ได้จำนวนเท่าไร - จ่ายเป็นค่าอะไรบ้าง ชี้แจงรายละเอียด -ขอทราบรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอเชิญท่าน นายก อบต. ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมได้รับทราบ เชิญครับ
		<u>ค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการแข่งขันกีฬา อบต.อินทร์แปลง ด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</u>
		๑. ค่าเงินรางวัล (จ่ายแล้ว) เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าเงินป้าย (ยังไม่ได้จ่าย) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารสำหรับนักกีฬา (จ่ายแล้ว) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ๓.๑ ทีมฟุตบอล ๑๘ คน x ๑๐๐ บาท x ๔ ทีม เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
- ๓.๒ ทีมวอลเลย์บอล ๙ คน x ๑๐๐ บาท x ๔ ทีม เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
- ๓.๓ ทีมเปตอง ๓ คน x ๑๐๐ บาท x ๔ ทีม เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่าง (น้ำดื่ม - กาแฟ - โอวัลติน) (ยังไม่ได้จ่าย) เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท
๕. ค่าเสื้อกีฬา (ยังไม่ได้จ่าย) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ๕.๑ ทีมฟุตบอล ๑,๘๐๐x๔ ทีม เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
- ๕.๒ ทีมวอลเลย์บอล ๙๐๐x๔ ทีม เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
- ๕.๓ ทีมเปตอง ๓๐๐x๔ ทีม เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๖. ค่ากรรมการตัดสินกีฬา (จ่ายแล้ว) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๑ ค่ากรรมการตัดสินฟุตบอล เป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท
- ๖.๒ ค่ากรรมการตัดสินวอลเลย์บอล ๖๐๐x๔ เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท จ่ายจริง ๓,๐๐๐ บาท ใช้เงินบริจาคสมทบ ๖๐๐ บาท
- ๖.๓ ค่ากรรมการตัดสินเปตอง ๓๐๐x๔ เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๗. ค่าถ้วยรางวัล (ยังไม่ได้จ่าย) เป็นเงิน ๒,๓๐๐ บาท
- ๗.๑ ถ้วยรางวัลชนะเลิศฟุตบอล เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- ๗.๒ ถ้วยรางวัลชนะเลิศวอลเลย์บอล เป็นเงิน ๘๐๐ บาท
- ๗.๓ ถ้วยรางวัลชนะเลิศเปตอง เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
๘. ค่าวัสดุเตรียมสนาม (ยังไม่ได้จ่าย) เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รายการจ่ายจริง เป็นเงิน ๓,๘๐๕ บาท คงเหลือ ๑,๑๙๕ บาท

- ๘.๑ ค่าสีน้ำ เป็นเงิน ๒๕๐ บาท
- ๘.๒ ค่าแปรงทาสี เป็นเงิน ๑๙๕ บาท
- ๘.๓ ค่าสเปรย์ฉีดยาฆ่าแมลง เป็นเงิน ๒๗๐ บาท
- ๘.๔ ค่าพลุพิธีเปิด เป็นเงิน ๒๙๐ บาท
- ๘.๕ ค่าเชือกเขียว เป็นเงิน ๑๐๐ บาท
- ๘.๖ ค่าเครื่องดื่มทำสนาม เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
- ๘.๗ ค่าลูกฟุตบอล ๒ ลูกๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
- ๘.๘ ค่าอาหารวันทำเตรียมสนาม เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๑๙๕ บาท

ค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการประเพณีสงกรานต์ ลีบสานและเชิดชูคุณผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ค่าป้ายโครงการ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท จ่ายแล้วจริง ๕๐๐ บาท
๒. ค่าเช่ารถขนานแห่ ๑๐ คันๆ ละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
จ่ายแล้วจริงแล้ว ๘ คัน ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๐ บาท
๓. ค่าเครื่องไทยธรรม เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท จ่ายแล้วจริง ๑,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๑,๕๐๐ บาท
๔. ค่าน้ำดื่ม เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท จ่ายแล้วจริง ๓,๐๐๐ บาท
๕. ค่าวัสดุตกแต่งรถขนานแห่ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท จ่ายแล้วจริง ๑๐๐ บาท

คงเหลือ ๙๐๐ บาท

๖. ค่าวัสดุประกอบอาหาร เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท จ่ายแล้วจริง ๘,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๙๐๐ บาท

รายนามผู้ให้การสนับสนุนการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.อินทร์แปลง ๒๕๖๖

๑. นายวิสัย สุทธิปาว (ส.อบต.หมู่ ๔)	จำนวน ๕๐๐ บาท
๒. ท่าน ส.ส.อำนาจ เหลาถม	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๓. โรงเรียนบ้านวังโพน	จำนวน ๕๐๐ บาท
๔. ผู้จัดการร้านลาบก้อย นายเลิศ	จำนวน ๕๐๐ บาท
๕. นายบรรพต ศรีราช (ผญบ.หมู่ ๔)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๖. ประธาน อสม.บ้านโคกก่อง หมู่ ๔	จำนวน ๑๐๐ บาท
๗. นายไพรมณ์ เพ็ชรราชย์ (ส.อบต.หมู่ ๕)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๘. นางลำดวน มุขมี (อสม.หมู่ ๘)	จำนวน ๑๐๐ บาท
๙. คุณปานคำ ภูระหงส์ บ้านหัวนา	จำนวน ๕๐๐ บาท
๑๐. นายศราวุธ อินทร์คำน้อย (ผอ.โรงเรียนบ้านอินทร์แปลง)	จำนวน ๕๐๐ บาท
๑๑. นายทองชาติ แก้วสุทอ (ผญบ.หมู่ ๓)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๑๒. นายบัญชา แก้วอัศษาด (ผญบ.หมู่ ๒)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๑๓. นายทวีศักดิ์ ทองใบ (ผญบ.หมู่ ๙)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๑๔. นายพงพา หลานเศรษฐา (นายก ทต.กุดเรือคำ)	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๑๕. นายก่อกุล บัญสนอง (ผอ.รพ.สต.บ้านแสงเจริญ)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๑๖. นายเวช ยอดตัน (เลขานุการนายกฯ)	จำนวน ๕๐๐ บาท
๑๗. นายชำนาญ อินเมืองแก้ว (อดีต ผช.ผญบ.หมู่ ๙)	จำนวน ๑๐๐ บาท
๑๘. นายพุทรา ชมพูพันธ์ (ส.อบต.หมู่ ๗)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๑๙. นางบุษยา บุญขึ้น ร้านก๋วยเตี๋ยวบ้านอินทร์แปลง	จำนวน ๒๐๐ บาท
๒๐. นายนิกร พิสัยสถาน (เสียนิกร)	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๒๑. อยู่ข้างก็ บ้านโพธิ์ทอง	จำนวน ๕๐๐ บาท
๒๒. ร้านแสงเจริญการค้า	จำนวน ๑๐๐ บาท
๒๓. หจก.มิ่งคำวัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๕๐๐ บาท
๒๔. นายสำเนียร ศรีภูมิ (ส.อบต.หมู่ ๘)	จำนวน ๒๐๐ บาท
๒๕. นายสมหวัง มั่งธานี (นายก อบต.นาคำ)	จำนวน ๕๐๐ บาท
๒๖. นายนิรันดร์ โสมวงศ์ (นายก อบต.ศรีวิชัย)	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๒๗. ท่าน ผอ.สุรินทร์ เถายะบุตร	จำนวน ๓๐๐ บาท
๒๘. ประธาน อสม. หมู่ ๒	จำนวน ๑๐๐ บาท

๒๙. นายณรงค์ศักดิ์ ทองไสย (นายก ทต.คูสะคาม)

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๓๐. นายอนัน สายสอน (ประธานสภา) จำนวน ๔๐๐ บาท

รวมยอดทั้งสิ้น จำนวน ๑๒,๘๐๐ บาท

รายการที่หักจากเงินที่ได้รับการสนับสนุนการแข่งขันกีฬา

๑. ช่างโจเบิกไปซื้ออุปกรณ์ตกแต่ง จำนวน ๒๐๐ บาท

๒. จ่ายค่าซื้อเนื้อวัว จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๓. จ่ายค่าขนมจีน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๔. จ่ายค่ากรรมการวอลเลย์บอล จำนวน ๖๐๐ บาท

๕. จ่ายค่าเครื่องเสียง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

๖. จ่ายค่าเครื่องดื่มพนักงาน จำนวน ๖๐๐ บาท

๗. จ่ายค่าเครื่องดื่มกรรมการฟุตบอล จำนวน ๒๐๐ บาท

๘. จ่ายค่าหนูผูก จำนวน ๓๐๐ บาท

๙. จ่ายค่ากับข้าวให้ ผอ.คลัง วันที่ ๒๘ เม.ย.๖๖

จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๑๐. จ่ายค่าแก๊ส ๑ ถัง จำนวน ๔๕๐ บาท

๑๑. จ่ายภาษีจัดจ้างบำรุงทีม จำนวน ๓๐๐ บาท

รวมยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมด จำนวน ๑๑,๑๕๐ บาท

ที่ประชุม

ประธานสภา

-รับทราบ-

๔.๔ นายวิสัย สุทธิบัว ส.อบต.หมู่ ๔ กระทุ้งถามต่อนายก อบต. เรื่อง

- ทำไมไม่จัดหาเครื่องพ่นน้ำพร้อมไม้ดับไฟ

- ทำไมไม่ซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง ทะเบียน กข ๔๖๓๓ สกลนคร

- เมื่อไหร่จะดำเนินการ เรื่อง รางระบายน้ำตัวยู บ้านโคกก่อง หมู่ที่ ๔

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๖

ขอเชิญท่าน นายก อบต. ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมได้รับทราบ เชิญครับ

นายก อบต.

- ผมขอตอบในหัวข้อ (ทำไมไม่จัดหาเครื่องพ่นน้ำพร้อมไม้ดับไฟ)

- ผมยังไม่ได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบ นายเชาวลิต พวงประดิษฐ์ เจ้าพนักงานป้องกัน

แต่ได้มาปรึกษากันเบื้องต้น สรุปก็คือผมให้เจ้าพนักงานป้องกันฯ ไปดูในข้อบัญญัติ

งบประมาณฯ ว่ามีงบในการจัดซื้อหรือไม่ ถ้ามีในข้อบัญญัติให้ทำบันทึกข้อความขออนุมัติ

จัดซื้อมาเลยครับ

ประธานสภา

๔.๕ นายไพเมณี เพ็ชรราชัย ส.อบต.หมู่ ๕ กระทุ้งถามต่อนายก อบต. เรื่อง

- ทำไมไม่ประกาศสรรหาผู้ช่วยช่างไฟฟ้าและพนักงานขับรถยนต์ EMS ตามกรอบอัตราค่าจ้าง

นายก อบต.

ผมขอตอบในหัวข้อ (ทำไมไม่ประกาศสรรหาผู้ช่วยช่างไฟฟ้าและพนักงานขับรถยนต์

EMS ตามกรอบอัตราค่าจ้าง)

- ผมจะให้ดำเนินการประกาศสรรหาภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้ง ๒ ตำแหน่ง ครับ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

๕.๑ นางนภัสชล น้าภา สมาชิก อบต. หมู่ ๖ สอบถาม เรื่อง

- ขอบซ่อมแซมประปาให้เป็นระบบอัตโนมัติทั้งสองบ่อเพราะปัจจุบันใช้คน

เปิด - ปิด ตลอดเวลา

- นายก อบต.
- ขอลงท่อนถนนเส้นข้างสะพานวังลูกแหเพื่อป้องกันถนนขาดในช่วงฤดูฝน
 - ขอเชิญท่าน นายก อบต. ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมได้รับทราบ เชิญครับ
 - ผมขอชี้แจงเรื่องของขอมแซมประปาให้เป็นระบบอัตโนมัติทั้งสองบ่อเพราะปัจจุบันใช้คนเปิด - ปิด ตลอดเวลา
 - ผมมอบหมายให้กองช่างไปตรวจสอบความเสียหายทั้งสองบ่อ และรายงานผลการตรวจสอบให้ผมทราบด้วยครับ
 - ผมขอชี้แจงเรื่องขอลงท่อนถนนเส้นข้างสะพานวังลูกแหเพื่อป้องกันถนนขาดในช่วงฤดูฝน
 - ผมและนายช่างรุ่งโรจน์ ภูทองใบ ได้ไปตรวจสอบแล้วครับจะให้ช่างรุ่งโรจน์คำนวณค่าใช้จ่าย และจะดำเนินการก่อนจะถึงฤดูฝนนี้ครับ
- ๕.๒ นายวิสัย สุทธิบัว สมาชิก อบต.หมู่ ๔ สอบถาม เรื่อง งบซ่อมแซมบ้านนายบรรทร ไหลบุตรดา หมู่ ๔ บ้านโคกก่อง ยังไม่ได้ดำเนินการ
- นายก อบต.
- ผมขอชี้แจงเรื่องงบซ่อมแซมบ้านนายบรรทร ไหลบุตรดา หมู่ ๔ บ้านโคกก่อง ยังไม่ได้ดำเนินการ
- ที่ประชุม
- ประธานสภา
- ผมได้นำวัสดุคือสังกะสี จำนวน ๓ แผ่น ไปมอบให้นายบรรทร ไหลบุตรดา เรียบร้อยแล้วครับ
 - รับทราบ-
- มีสมาชิก อบต.ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ประสงค์ที่จะเสนอหรือสอบถามอีก
- ผมขอปิดการประชุมและขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
- ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง
- ที่ประชุม
- รับทราบ
- ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) นริศร บุญเฮ้า ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายนริศร บุญเฮ้า)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง

(ลงชื่อ) สุบิน แบโค ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายสุบิน แบโค)

(ลงชื่อ) วิสัย สุทธิบัว กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายวิสัย สุทธิบัว)

(ลงชื่อ) นภัษชล นำภา กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางนภัษชล นำภา)

การรับรองรายงานการประชุม

.....

.....

(ลงชื่อ) อนัน สายสอน
(นายอนัน สายสอน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง

(ลงชื่อ) วรนิช บุตรแสนคม
(นายวรนิช บุตรแสนคม)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์แปลง